

แบบสรุปรายงานตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ชื่อหน่วยงาน/ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก อำเภอสรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๖)

รายงานผลการขับเคลื่อนตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ ของหน่วยงาน
ข้าราชการ และเจ้าหน้าที่ในสังกัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. การประกาศเจตนารมณ์ตามนโยบาย No Gift Policy ขององค์กรหรือหน่วยงาน

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ประกาศ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก	๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๕	การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรและค่านิยมสุจริตในการปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนจากการปฏิบัติหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกจึงกำหนดนโยบายไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ ดังนี้ ๑. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ทุกระดับไม่รับไม่ใ้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ๒. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ทุกระดับจะต้องไม่แสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญของกำนัล และผลประโยชน์ที่มีขอบด้วยกฎหมาย ๓. คณะผู้บริหาร สมาชิกสภา พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความรักในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร หรือการใช้สื่อออนไลน์แทนการให้สิ่งของ เพื่อเป็นการสร้างวัฒนธรรมองค์กร ให้เป็นไปในแนวทางประหยัด

๒. การปลูกจิตสำนึก หรือสร้างวัฒนธรรมองค์กร

ลำดับที่	ชื่อหน่วยงาน	วันที่ดำเนินการ	รูปแบบการดำเนินการ	ข้อมูลประกอบ
๑	องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก	๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ องค์กรคุณธรรมและขับเคลื่อนนโยบาย NO Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	เพื่อให้บุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกรับแนวทาง Do & Don't ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งที่ทำให้บุคลากรใน อบต.วังลึก มีคุณธรรมสุจริต อันเป็นค่านิยมอันพึงประสงค์ ๔ ประการขององค์กรคุณธรรมได้แก่ ๑ .พอเพียง คือการเดินทางสายกลางในการดำเนินชีวิต ๒ .ซื่อสัตย์ คือโดยยึดมั่นในการรักษาความถูกต้อง ๓ .วินัย คือการยึดมั่นและรับผิดชอบในหน้าที่ของตน ๔ .จิตอาสา คือ เข้าร่วมกิจกรรมจิตอาสาช่วยเหลือผู้อื่นด้วยความสมัครใจไม่หวังผลตอบแทนและได้รับความร่วมมือจากผู้เข้ารับการอบรมเป็นอย่างดี

๓. รายงานการรับของขวัญและของกำนัลตามนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

ของขวัญและของกำนัลที่ได้รับ	จำนวน (ครั้ง)
ผู้ให้ของขวัญ	
๑) หน่วยงานภาครัฐ	-
๒) หน่วยงานภาคเอกชน	-
๓) ประชาชน	-
๔) อื่น ๆ	-
รับในนาม	
๑) หน่วยงาน	-
๒) รายบุคคล	-
การดำเนินการเกี่ยวกับของขวัญที่ได้รับ	
๑) ส่งคืนแก่ผู้ให้	-
๒) ส่งมอบให้แก่หน่วยงาน	-
๓) อื่น ๆ โปรดระบุ	-

๔. ปัญหาอุปสรรคในการดำเนินการของหน่วยงาน

เนื่องจากสังคมไทยในปัจจุบันมีความเสื่อมทางด้านวัตถุนิยมสังคมมีความนิยมด้านวัตถุเข้ามามีบทบาทในการดำรงชีวิตซึ่งทำให้การรับการให้ของกำนัล เข้ามามีส่วนเกี่ยวข้องในทุกๆชั้นในสังคม ซึ่งกิจกรรมดังกล่าวสามารถปรับเปลี่ยนพฤติกรรมและทัศนคติของผู้เข้าร่วมโครงการฯ ได้เพียงบางส่วนเท่านั้น

๕. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ของหน่วยงานต่อนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่

มีการจัดกิจกรรมดังกล่าวบ่อยครั้งขึ้นและหากมีการจัดกิจกรรม/โครงการต่างๆสามารถเพิ่มหรือสอดแทรกเนื้อหาของนโยบาย No Gift policy ให้กับผู้เข้าร่วมโครงการต่างๆได้

ลงชื่อ.....

(นายสรายุทธ์ ยันต์วิเศษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ผู้รายงาน