



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ๐๕๕ ๖๘๒ ๑๐๖

ที่ สท ๗๕๐๐๑/-

วันที่

ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก

ด้วยจังหวัดสุโขทัย ได้รับแจ้งจากสำนักงาน ป.ป.ช. ว่าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ต้องมีการดำเนินการจัดเก็บรวบรวมข้อมูลแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ การส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน คำถาม ข้อ ๐๓๔ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน รายละเอียดปรากฏตามคู่มือการ ประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นั้น

องค์การบริหารส่วนตำบลตำบลวังลึก เป็นองค์กรที่มีบทบาทในการขับเคลื่อนหน่วยงาน ภาครัฐให้บริการภายใต้กรอบธรรมาภิบาล โดยการประเมินความเสี่ยงการทุจริตเพื่อลดปัญหาการทุจริต ตาม คำสั่งคณะรักษาความสงบแห่งชาติ ที่ ๖๙/๒๕๕๗ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการการป้องกันการ ทุจริตและการแก้ไขปัญหาการทุจริตประพตติมิชอบที่กำหนดให้ทุกส่วนราชการและหน่วยงานของรัฐโดย มุ่งเน้นการสร้างธรรมาภิบาลในการบริหารงาน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมทุกภาคส่วนในการตรวจสอบเฝ้า ระวังเพื่อสกัดกั้นไม่ให้เกิดการทุจริตและประพตติมิชอบ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก จึงขอเสนอมาตรการ ส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ขององค์การบริหารส่วนตำบลตำบลวังลึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

(นางสาวศิริประภา รอดแก้ว)

นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ

(นายสรายุทธ์ ยันต์วิเศษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ลงชื่อ

(นายสรายุทธ์ ยันต์วิเศษ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นนายก อบต.วังลึก

ดีหม่อม/รพช.๐๖/๗

ลงชื่อ



(นายสมพงษ์ รักแยม)

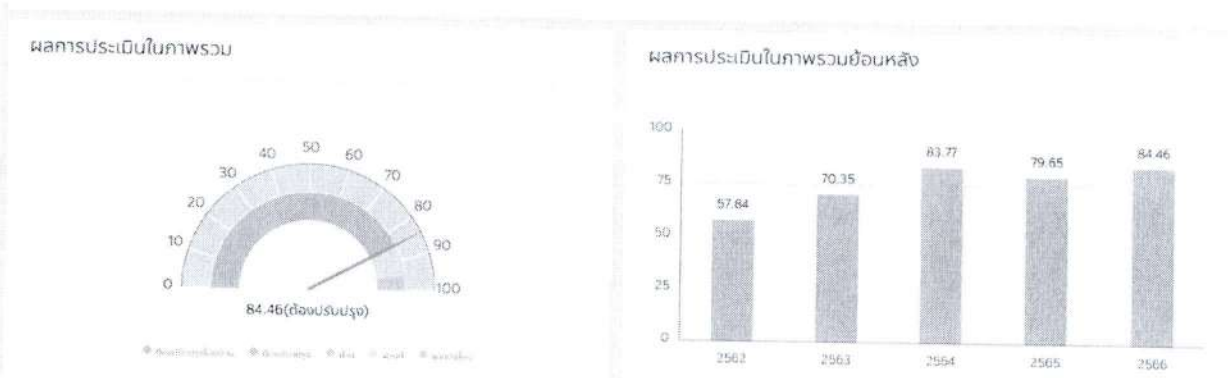
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก

มาตรการส่งเสริมคุณธรรม
และความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก
อำเภอศรีสำโรง จังหวัดสุโขทัย

๑. ผลการประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก พบว่ามี ผลคะแนน ๘๔.๔๖ คะแนน อยู่ในระดับ ไม่ผ่าน โดยมีผลการประเมินรายตัวชี้วัด ดังนี้



ตัวชี้วัด	คะแนน รายตัวชี้วัด	คะแนนรายเครื่องมือ
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๘๔.๒๘	๘๗.๒๓
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๓.๗๙	
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๘๙.๗๙	
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๑.๕๖	
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๖.๗๔	
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๔.๒๘	๘๐.๙๘
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๖.๖๑	
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๒.๐๗	
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๙๐.๐๐	๘๕.๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๘๐.๐๐	

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

๑

เจ้าพนักงานควบคุมงานด้าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

89.00

หัวข้อการประเมิน

น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

น้อย

มาก

มากที่สุด

คะแนน

เจ้าพนักงานควบคุมงานด้าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด

0.00%

0.00%

33.33%

66.67%

89.00

เจ้าพนักงานควบคุมงานด้าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างทั่วถึงกัน มากน้อยเพียงใด

88.96

หัวข้อการประเมิน

น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

น้อย

มาก

มากที่สุด

คะแนน

เจ้าพนักงานควบคุมงานด้าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างทั่วถึงกัน มากน้อยเพียงใด

0.00%

3.70%

25.93%

70.37%

88.96

เจ้าพนักงานควบคุมงานด้าน ปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบสูงมาก มากน้อยเพียงใด

87.74

หัวข้อการประเมิน

น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย

น้อย

มาก

มากที่สุด

คะแนน

เจ้าพนักงานควบคุมงานด้าน ปฏิบัติหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบสูงมาก มากน้อยเพียงใด

0.00%

3.70%

25.93%

66.67%

87.74

เจ้าพนักงานควบคุมงานด้าน มีการรับเรื่อง การพิจารณา การอนุมัติ การขอรับเงิน หรือผลประโยชน์จากหน่วยงานอื่น ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริตหรือไม่

100.00

หัวข้อการประเมิน

ไม่มี

มี

คะแนน

เจ้าพนักงานควบคุมงานด้าน มีการรับเรื่อง การพิจารณา การอนุมัติ การขอรับเงิน หรือผลประโยชน์จากหน่วยงานอื่น ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการทุจริตหรือไม่

100.00%

0.00%

100.00

i๕	เจ้าพนักงานช่วยงานกัน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่					100.00
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	เจ้าพนักงานช่วยงานกัน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	100.00%		0.00%		100.00

i๖	เจ้าพนักงานช่วยงานกัน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่นเพื่อสร้างความสัมพันธ์และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่					100.00
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	เจ้าพนักงานช่วยงานกัน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่นเพื่อสร้างความสัมพันธ์และคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	100.00%		0.00%		100.00

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

i๗	กำหนดการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่กำกับดูแลไม่รัดกุม ครอบคลุมน้อยเกินไป					77.85
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	กำหนดการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่กำกับดูแลไม่รัดกุม ครอบคลุมน้อยเกินไป	0.00%	14.81%	37.04%	48.15%	77.85

i๘	กำหนดการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่กำกับดูแลไม่รัดกุม ครอบคลุมน้อยเกินไป					61.74
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	กำหนดการปฏิบัติงานเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่กำกับดูแลไม่รัดกุม ครอบคลุมน้อยเกินไป	11.11%	25.91%	29.63%	33.33%	61.74

i๙	หน่วยงานของทาง ใช้จำนวนงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ครอบคลุมเพียงพอ					85.30
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานของทาง ใช้จำนวนงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด ครอบคลุมเพียงพอ	0.00%	3.70%	37.04%	59.26%	85.30

i๑๐	หน่วยงานของทาง ใช้จำนวนงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง ครอบคลุมน้อยเกินไป					86.44
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานของทาง ใช้จำนวนงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง ครอบคลุมน้อยเกินไป	77.78%	11.11%	3.70%	7.41%	86.44

i๑๑	เจ้าพนักงานช่วยงานกัน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ครอบคลุมน้อยเกินไป					98.78
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	เจ้าพนักงานช่วยงานกัน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ครอบคลุมน้อยเกินไป	96.30%	3.70%	0.00%	0.00%	98.78

i๑๒	หน่วยงานของทาง มีการตั้งเรื่องจ้างที่ปรึกษาโดยไม่ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ครอบคลุมน้อยเกินไป					92.63
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	หน่วยงานของทาง มีการตั้งเรื่องจ้างที่ปรึกษาโดยไม่ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง ครอบคลุมน้อยเกินไป					92.63

ตัวชี้วัดที่ ๓	การได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของทางอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมน้อยเกินไป					85.30
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	การได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของทางอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมน้อยเกินไป	0.00%	3.70%	37.04%	59.26%	85.30

i๑๓	การได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของทางอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมน้อยเกินไป					87.78
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	การได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของทางอย่างเป็นธรรม ครอบคลุมน้อยเกินไป	0.00%	0.00%	37.04%	62.96%	87.78

i๑๔	ผู้บังคับบัญชาของทาง มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาพัฒนา หรือการศึกษาดูงาน อย่างไม่เป็นธรรม ครอบคลุมน้อยเกินไป					82.81
	หัวข้องการประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน
	ผู้บังคับบัญชาของทาง มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาพัฒนา หรือการศึกษาดูงาน อย่างไม่เป็นธรรม ครอบคลุมน้อยเกินไป	3.70%	3.70%	33.33%	59.26%	82.81

๑๑๖	กำหนดการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้นำคนใหม่ มากน้อยเพียงใด					91.44
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
กำหนดการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้นำคนใหม่ มากน้อยเพียงใด	74.07%	25.93%	0.00%	0.00%		91.44
๑๑๗	กำหนดการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้นำคนใหม่ หรือมีความต้องการการดูแล มากน้อยเพียงใด					98.78
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
กำหนดการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่กำกับดูแลการดำเนินงานของผู้นำคนใหม่ หรือมีความต้องการการดูแล มากน้อยเพียงใด	96.30%	3.70%	0.00%	0.00%		98.78
๑๑๘	การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง เลิกจ้าง แล้วย้ายเลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของตน มีการแจ้งประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับลูกน้อง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด					92.63
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง เลิกจ้าง แล้วย้ายเลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของตน มีการแจ้งประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับลูกน้อง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	85.19%	11.11%	0.00%	3.70%		92.63

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

๑๑๙	กำหนดการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					74.15
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
กำหนดการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	3.33%	84.85%	37.04%	44.44%		74.15
๑๒๐	ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไม่ใช้ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง มากน้อยเพียงใด					76.67
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไม่ใช้ปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวัง มากน้อยเพียงใด	3.70%	7.41%	44.44%	44.44%		76.67
๑๒๑	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการไม่ใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					76.67
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการขออนุญาตใช้ทรัพย์สินของราชการไม่ใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	11.11%	0.00%	37.04%	51.85%		76.67
๑๒๒	บุคลากรของหน่วยงานหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ในงานส่วนตัวอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด					87.67
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
บุคลากรของหน่วยงานหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ในงานส่วนตัวอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	77.78%	11.11%	7.41%	3.70%		87.67
๑๒๓	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด					92.63
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	85.19%	11.11%	0.00%	3.70%		92.63
๑๒๔	หน่วยงานของตน มีการกำหนดและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด					81.56
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของตน มีการกำหนดและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันมิให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	7.41%	3.70%	25.93%	62.96%		81.56

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

๑๒๕	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของตน มีความรู้เกี่ยวกับกรอบจริยธรรมการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด					87.78
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของตน มีความรู้เกี่ยวกับกรอบจริยธรรมการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	37.04%	62.96%		87.78
๑๒๖	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานตน สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมากน้อยเพียงใด					89.00
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานตน สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	33.33%	66.67%		89.00
๑๒๗	การปราบปรามการทุจริตทางอาชญากรรมหรือประชดวณธรรมเข้าครั้นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตน มากน้อยเพียงใด					85.26
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
การปราบปรามการทุจริตทางอาชญากรรมหรือประชดวณธรรมเข้าครั้นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานตน มากน้อยเพียงใด	0.00%	7.41%	34.63%	62.96%		85.26

๒๒๘

หน่วยงานของถิ่น มีการดำเนินการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด						86.56
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หน่วยงานของถิ่น มีการดำเนินการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	0.00%	0.00%	40.74%	59.26%		86.56

๒๒๙

หากท่านพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีใจที่จะแจ้ง ให้ผู้นับถือ ศรัทธาและประชาชนที่หน่วยงานกับหน่วยงานได้ มากน้อยเพียงใด						84.07
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หากท่านพบเห็นการทุจริตเกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมีใจที่จะแจ้ง ให้ผู้นับถือ ศรัทธาและประชาชนที่หน่วยงานกับหน่วยงานได้ มากน้อยเพียงใด	3.70%	0.59%	37.04%	59.26%		84.07

๒๓๐

หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของถิ่นจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด						87.74
หัวข้องานประเมิน	น้อยที่สุดหรือไม่เลย	น้อย	มาก	มากที่สุด	คะแนน	
หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของถิ่นจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	0.00%	3.70%	29.63%	66.67%		87.74

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการประเมิน ITA ๒๕๖๖ ของ **องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก** พบว่ามีผลคะแนนเฉลี่ย ๘๔.๔๖ คะแนน สูงขึ้น ปีที่ผ่านมา ๔.๒๕ คะแนน ผลการประเมิน ITA สะท้อนให้เห็นว่าในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ **องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก** มีความพยายามที่จะปรับปรุงการให้บริการที่มีประสิทธิภาพและตอบสนองต่อประชาชนผู้รับบริการมากขึ้น ตลอดจนความพยายามที่จะทำให้ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ของหน่วยงานได้รับการเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงติดตามหรือตรวจสอบได้ เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม และเพื่อลดโอกาสหรือความเสี่ยงที่จะมีบุคลากรในหน่วยงานทุจริตประพฤติมิชอบ

การวิเคราะห์ผลการประเมินขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกได้รับผลการประเมิน ปีพ.ศ.๒๕๖๖ อยู่ในระดับปรับปรุง ระดับคะแนน ๘๔.๔๖ ซึ่ง สูงขึ้น จากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ได้รับผลการประเมิน อยู่ในระดับ B (๗๙.๖๕ คะแนน) คิดเป็นร้อยละ ๐.๐๕๖๙ (๔.๘๑ คะแนน)

วิธีคิด นำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ = ๗๙.๖๕ - ๘๔.๔๖ = ๔.๘๑

$4.81 \div 84.46$ คะแนน ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ = ๐.๐๕๖๙

๒) สรุปผลการประเมินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

(เทียบกับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕) ดังนี้

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๕	๒๕๖๖	+สูงขึ้น / -ต่ำลง /เท่าเดิม
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๘๘.๓๑	๙๔.๒๘	+สูงขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๗๘.๖๐	๘๓.๗๙	+สูงขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๗.๐๕	๘๙.๗๙	+สูงขึ้น
	๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๗๙.๙๓	๘๑.๕๖	+สูงขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๔.๑๙	๘๖.๗๔	+สูงขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๘๐.๑๗	๘๔.๒๘	+สูงขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๖.๓๑	๗๖.๖๑	+สูงขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๗๔.๒๔	๘๒.๐๗	+สูงขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๗๖.๒๑	๙๐.๐๐	+สูงขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๑.๒๕	๘๐.๐๐	-ต่ำลง
	ระดับคะแนนเฉลี่ย	๗๙.๖๕	๘๔.๔๖	+สูงขึ้น
	ระดับการประเมิน	B	ปรับปรุง	

ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงพัฒนาองค์กรให้มีความโปร่งใสและตอบสนองต่อประชาชน องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก จึงได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อนำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ในการยกระดับผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแบ่งการวิเคราะห์ออกเป็น ๗ ประเด็นดังนี้

๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

หลักการวิเคราะห์

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๐๐
		i๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๘๘.๙๘
		i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๔
EIT	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๗.๓๓
		e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๘๘.๘๘
		e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๙.๒๗

๑. วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ จากตัวชี้วัดที่ ๑ ข้อ i๑ – i๓ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๘.๕๗ ระดับคะแนนอยู่ในระดับสูง ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๖ ข้อ e๑ – e๓ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๘.๔๙ ระดับคะแนนอยู่ในระดับสูง ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกันจากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า IIT คะแนนสูงกว่า EIT เฉลี่ย ๐.๐๘ คะแนน

สำหรับการปฏิบัติหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ในการให้บริการทั้งของเจ้าหน้าที่และขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก เป็นไปในทิศทางที่ดีแต่ก็ยังคงพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป เช่น

๑) การพัฒนา “คน” เป็นหลัก โดยส่งเสริมให้ “คน” มีคุณธรรม ความรู้ ความสามารถ และทักษะที่เหมาะสมกับแต่ละตำแหน่งและสายงาน เพื่อให้ได้ใช้ศักยภาพในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ได้อย่างเต็มที่

๒) สนับสนุนให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก เป็นองค์กร แห่งการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

- ๓) นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก อย่างเต็มระบบ
- ๔) เปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นและสามารถตัดสินใจร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ให้บ่อยครั้งกว่านี้
- ๕) ส่งเสริมให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย เพื่อลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น เช่น การติดตั้งระบบ LAN ทั้งองค์กร
- ๖) กระบวนการจัดการโดยใช้หลักธรรมาภิบาล คุณธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้
- ๗) การส่งเสริมให้บุคลากร มีจิตสำนึกรักการเรียนรู้ตลอดชีวิต ส่งเสริมให้มีการศึกษา อบรม และพัฒนาศักยภาพให้บุคลากร สามารถดึงศักยภาพที่มีอยู่ในตนเองมาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด แก่องค์กร สังคม ชุมชน ท้องถิ่น และประเทศชาติต่อไป
- ๘) การสร้างจิตสำนึกรักท้องถิ่นในทุกภาคส่วน อันจะส่งผลต่อความร่วมมือร่วมใจในการพัฒนา

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๐๐
EIT	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ระดับคะแนน	๘๙.๒๘
		๑๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๖๖
		๑๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด ระดับคะแนน	๘๙.๒๘
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน/ การปฏิบัติงาน	๑๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
		๑๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
		๑๑๔ คู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน	๑๐๐

๒. วิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการปฏิบัติงาน จากตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานด้านการปฏิบัติงาน ข้อ ๑๑๔ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ และการดำเนินงานตามแผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณ ๑๑๑ - ๑๑๒ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จากตัวชี้วัดที่ ๑ ข้อ ๑๑ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๐๐

เจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกถือว่ามี การรับรู้ข้อมูลและนำไปปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๔๐ และส่งผลต่อการรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก จากตัวชี้วัดที่ ๘ ข้อ ๑๑๑ - ๑๑๒ , ๑๑๕ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๔๐

แต่อย่างไรก็ตามก็ยังคงต้องมีการพัฒนาการให้บริการให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน ควรปรับปรุงการสื่อสารภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก และกำกับดูแลเพิ่มขึ้น รวมถึงให้ความสำคัญกับความต้องการของประชาชนในการกำหนดแผนการดำเนินงานด้วย เนื่องด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ที่อยู่ใกล้ชิดกับประชาชนและให้บริการประชาชน ได้อย่างเข้าถึงตัวประชาชนมากที่สุดในการที่จะทำการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกบรรลุเป้าหมายได้นั้น สิ่งสำคัญที่จะทำให้โครงการ/กิจกรรมต่างๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกประสบผลสำเร็จได้ตามวัตถุประสงค์มากที่สุดต้องอาศัยการสื่อสารของเจ้าหน้าที่ในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกเป็นสิ่งสำคัญ ไม่ว่าในด้านการอำนวยความสะดวก การประสานงาน อัยาศัยไมตรี การบริการ รวมทั้งการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ในส่วนที่ต้องเกี่ยวข้องกับประชาชนโดยตรง เช่น การเสียภาษีที่ดิน การเลือกตั้ง ถ้าหากเจ้าหน้าที่สามารถอธิบายให้ประชาชนเข้าใจ และสามารถอำนวยความสะดวกให้ประชาชนได้อย่างเต็มที่ จะสามารถสร้างความพึงพอใจให้กับประชาชนและทำให้เกิดการมีส่วนร่วมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ในการดำเนินโครงการ/กิจกรรม นั้นๆจะส่งผลทำให้การดำเนินโครงการ/กิจกรรมนั้นๆ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	i๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่	๑๐๐
		i๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรมเพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่	๑๐๐
		i๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์แก่บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต หรือไม่	๑๐๐
EIT	๖. คุณ ภาพ การดำเนินงาน	e๔ ในช่วง ๑ ปีที่ผ่านมาท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่ท่าน หรือไม่	๙๓.๐๓

๓. วิเคราะห์ความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ จากตัวชี้วัดที่ ๑ ข้อ i๔ – i๖ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน จากตัวชี้วัดที่ ๖ ข้อ e๔ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๙๓.๐๓ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน

แต่ก็ยังมีกลุ่มเป้าหมายที่ยังประเมินอยู่ในระดับต่ำ ระดับคะแนนอยู่ที่ ๖.๙๗ ว่าเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ยังมีการรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ ฯลฯ องค์การบริหาร

ส่วนตำบลวังลึก ควรพัฒนาและปรับปรุง เช่น การจัดประชุมสร้างความเข้าใจ การจัดอบรมและสร้างความตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานและการดำเนินการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การกำหนดนโยบายต่างๆ การจัดทำคู่มือต่างๆ ในการปฏิบัติหน้าที่หรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่โดยมิชอบ หรือได้ใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานและความเข้าใจ หรืออาจมีความเข้าใจคลาดเคลื่อนในข้อความคำถามทำให้ผลการประเมินค่อนข้างขัดแย้งกันกับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานกับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงานที่ได้ผลการประเมินในระดับคะแนนสูง หรือควรปรับเปลี่ยน กลุ่มเป้าหมายให้มีความกระจายตัวเพิ่มมากขึ้น และเพิ่มช่องทางการร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ให้ประชาชนมีช่องทางในการแจ้งเบาะแสเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ได้รับทราบข้อมูลและร่วมหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาต่อไป

๒. การให้บริการและระบบ E-Service

หลักการวิเคราะห์

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อความถาม	ระดับคะแนน
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	i๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๐๐
		i๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด	๘๘.๙๖
		i๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติงานหรือให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๔
EIT	๖.คุณภาพการดำเนินงาน	e๑ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๗.๓๓
		e๒ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด	๘๘.๘๘
		e๓ หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๘๙.๒๗

๑. วิเคราะห์การให้บริการ โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการปฏิบัติหน้าที่ จากตัวชี้วัดที่ ๑ ข้อ i๑ - i๓ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๘.๕๖ ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน กับผลการประเมินในมิติของคุณภาพการดำเนินงาน จากตัวชี้วัดที่ ๖ ข้อ e๑ - e๓ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๘.๔๙ ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามประเด็นเดียวกัน จากมุมมองของกลุ่มเป้าหมายที่ต่างกัน พบว่า IIT คะแนนสูงกว่า EIT เฉลี่ย ๐.๐๗ คะแนน ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ถือว่าการให้บริการทั้งของเจ้าหน้าที่และองค์การบริหารส่วนวังลึก ถือเป็นไปในทิศทางที่ดีแต่ก็ยังคงต้องพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นต่อไป ควรชี้แจงรายละเอียดให้ประชาชนทราบถึงขั้นตอนการให้บริการในเรื่องที่มาใช้บริการ และระยะเวลาในการดำเนินการ ตามขั้นตอนนั้นๆ พร้อมทั้งจัดทำสื่อต่างๆ ประชาสัมพันธ์เพิ่มเติมตามช่องทางขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก เช่น Facebook, Website, Line หรือ แผ่นพับ เพื่อให้ประชาชนได้ทราบและเข้าใจมากยิ่งขึ้นก่อนเข้ารับบริการและควรจัดทำโครงการพัฒนาระบบการให้บริการประชาชนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Service)

๑) เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้มาขอรับบริการ โดยผู้ขอรับบริการไม่จำเป็นต้องเดินทางมาติดต่อที่สำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก สามารถติดต่อราชการและชำระภาษีผ่านธนาคารด้วยระบบ (E-Service)

๒) เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อขอรับบริการของประชาชน

๓) เพื่อยกระดับการพัฒนาการให้บริการ และสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๑.การปฏิบัติหน้าที่	๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๐๐
EIT	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๑๑๑ การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ดีขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด ระดับคะแนน	๘๙.๒๘
		๑๑๒ วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็วกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด	๘๙.๖๖
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูลตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน/การปฏิบัติงาน	๑๑๕ คู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ	๑๐๐
		๑๑๗ รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการ	๑๐๐

๒. วิเคราะห์การให้บริการ โดยการตรวจสอบประสิทธิภาพของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นมาตรฐานการให้บริการ จากตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานด้านการปฏิบัติงาน ข้อ ๑๑๕ และข้อ ๑๑๗ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ และความพึงพอใจการให้บริการต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ จากตัวชี้วัดที่ ๑ ข้อ ๑๑ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๐๐ ว่ามีการรับรู้ข้อมูลและนำไปปรับปรุงการให้บริการอยู่ในระดับสูงและส่งผลกระทบต่อรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก จากตัวชี้วัดที่ ๘ ข้อ ๑๑๑ - ๑๑๒ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๔๗

แต่อย่างไรก็ตามก็ยังคงต้องมีการพัฒนาการให้บริการให้ตอบสนองความต้องการของประชาชน ควรปรับปรุงการสื่อสารภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก และกำกับดูแลเพิ่มขึ้น รวมถึงให้ความสำคัญกับความต้องการของประชาชนในการกำหนดแผนการดำเนินงาน การประชาสัมพันธ์ในสื่อต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก อย่างต่อเนื่อง และควรพัฒนาการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการให้สะดวกรวดเร็วเพิ่มมากขึ้น และกำกับ เจ้าหน้าที่ให้ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ประชาชนอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน เพื่อให้ส่งผลกระทบต่อรับรู้ของผู้รับบริการในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงานของหน่วยงาน เพื่อให้การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ และวิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวกรวดเร็ว ดียิ่งขึ้นกว่าเดิม

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
-------------------	--------------	----------	------------

EIT	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๑๔ หน่วยงานเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นอย่างน้อยเพียงใด	๘๘.๕๑
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส/การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐๓๐ การเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม	๐

๓. วิเคราะห์การเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานของหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในมิติของการเปิดเผยข้อมูล จากตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส ด้านการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ข้อ ๐๓๐ อยู่ในระดับต่ำ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๐ ที่หน่วยงานดำเนินการ กับ ผลการประเมินในมิติของการปรับปรุงระบบการทำงาน จากตัวชี้วัดที่ ๘ ข้อ ๘๑๔ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๘.๕๑ ซึ่งเป็นการสำรวจการรับรู้ของประชาชนผู้รับบริการ ในคำถามที่เป็นลักษณะของการสอบถามการดำเนินงานของหน่วยงาน แต่พบว่าหน่วยงานเปิดเผยไม่ครอบคลุม ประกอบ การรายงานผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน จะต้องต้องมีข้อมูลผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้มีส่วนร่วม การดำเนินงานให้ดีขึ้น

องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก เป็นหน่วยงานที่มีการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานและมีการเปิดเผยข้อมูลให้ประชาชนทราบไปในทิศทางที่ดีแต่ต้องพัฒนาเพิ่มเติมให้การรับทราบข้อมูลหรือการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกได้เข้าไปมีส่วนร่วมปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ควรเพิ่มช่องทางเพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนได้เข้ามามีส่วนร่วมในการกระบวนการ ทำงานและร่วมตัดสินใจให้มีหลากหลายช่องทางและหลากหลายโอกาสมากยิ่งขึ้นกว่าเดิม เช่น

- การส่งเสริมและสร้างกลไกเครือข่ายภาคประชาสังคมในระดับจังหวัดเพื่อผลักดันการพัฒนาระบบราชการสู่การบริหารงานในระบบเปิด

- ส่งเสริมการจัดเวทีประชุมเครือข่ายเพื่อสร้างความเข้าใจและประสานงานระหว่างกลไก ในระดับภูมิภาค เพื่อให้ข้อมูลแก่ประชาชนอย่างเป็นระบบรับฟังข้อเสนอแนะและความคิดเห็น ในการ จัดทำแผนยุทธศาสตร์และการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาต่างๆ ในระดับจังหวัด หรือระดับ อนุภูมิภาค (กลุ่มจังหวัด) โดยกระตุ้นให้การดำเนินการมาจากการริเริ่มของเครือข่ายภาคประชาสังคม ร่วมกับหน่วยงานราชการในแต่ละพื้นที่

- ส่งเสริมและประสานงานกับกลไกเครือข่ายอย่างต่อเนื่องเป็นระบบเพื่อกระตุ้นให้เกิด การพัฒนาเครือข่ายระดับจังหวัด

- พัฒนาผู้นำการเปลี่ยนแปลงให้เป็นวิทยากรเครือข่ายภาคประชาสังคมเพื่อเป็นแกนนำ ในการสร้างเวทีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและทำงานร่วมกันระหว่างภาคราชการและ ภาคประชา สังคม

- ส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการรวมตัวเป็นกลุ่มหรือคณะกรรมการที่ปรึกษาในระดับจังหวัดเพื่อติดตามศึกษาและให้ความร่วมมือด้านการพัฒนาตามข้อตกลงการพัฒนาของแต่ละจังหวัดและการให้บริการสาธารณะระดับจังหวัดอย่างบูรณาการ

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
EIT	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e๑๓ หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่	๙๐.๔๓
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การ บริหารงาน/การปฏิบัติงาน	๐๑๘ E-Service	๑๐๐

๔. วิเคราะห์การให้บริการผ่านระบบ E-Service กรณีหน่วยงานเปิดเผยข้อมูลว่าหน่วยงานมีการให้บริการผ่านระบบ E-Service จากตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงานด้านการปฏิบัติงานข้อ ๐๑๘ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ประชาชนผู้รับบริการมีการรับรู้ในระดับมาก จากตัวชี้วัดที่ ๗ ข้อ e๑๓ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๙๐.๔๓

องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีการใช้บริการผ่านระบบ E-Service แต่ไม่มีผู้ใช้บริการ พบว่าประชาชนบางส่วนยังไม่ทราบถึงการให้บริการผ่านช่องทาง ออนไลน์ หรือระบบ E-service เท่าที่ควร เนื่องจากประชาชนส่วนใหญ่เป็นผู้สูงอายุ ไม่มีความรู้ความชำนาญ ด้านการใช้เทคโนโลยี ลูกหลานทำงานในต่างพื้นที่ และประชาชนบางส่วนสะดวกที่จะเดินทางมารับบริการด้วย ตนเอง ณ จุดบริการ ในการนี้องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกควรเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้ให้กับ ประชาชน พร้อมทั้งอธิบายวิธีการใช้งานอย่างละเอียด เพื่อให้ง่ายต่อผู้ที่ไม่เคยใช้งานระบบ E-Service หรือผู้ที่ ไม่ชำนาญได้ใช้งานอย่างสะดวก รวดเร็ว ไม่เสียเวลาและลดค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

สาเหตุอาจเกิดจาก

(๑) ไม่มั่นใจว่าการทำธุรกรรมออนไลน์ จะเสร็จสมบูรณ์อย่างถูกต้องหรือไม่ เช่น ถ้ากรอกข้อมูลผิดอย่างใดก็ต้องมาแก้ไขที่สำนักงานอยู่ดี หรือถ้ากรอกข้อมูลไปแล้ว ข้อมูลไม่ขึ้นในระบบก็ต้องเสียเวลามาติดต่อทำใหม่ที่สำนักงานอยู่ดี หรือไม่มั่นใจว่า Print มาแล้วจะมีกฎหมายรองรับหรือไม่ เป็นต้น

(๒) ไม่สามารถที่จะเคลียร์ข้อสงสัย เช่น เจ้าหน้าที่ตอบไม่ตรงกันกับข้อมูลที่ต้องการทราบ หรือ ไม่สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ได้เมื่อมีปัญหาข้อสงสัยต่าง ๆ หรือ เจ้าหน้าที่ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ ด้านIT ทำให้ไม่สามารถแก้ไขปัญหาเชิงเทคนิคได้ เป็นต้น

(๓) ระบบมีความซับซ้อนไม่สะดวกต่อผู้ใช้งาน เช่น การออกแบบระบบไม่ง่ายต่อการใช้งาน หรืออยากให้มี username-password เดียวและใช้ได้ทุกธุรกรรม ตอนนี้ต่างคนต่างมี จำไม่ไหว หรือระบบไม่มีการจัดเก็บข้อมูลเมื่อย้ายกลับไปทำจะต้องกรอกไม่อีกรอบ เป็นต้น

(๔) หากการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตช้ามากอาจเกิดปัญหาขณะทำธุรกรรม เช่น หากการเชื่อมต่ออินเทอร์เน็ตล่มระหว่างการทำรายการ ผู้ใช้บริการไม่แน่ใจว่าต้องกลับไปจุดเริ่มต้นหรือไม่ หรือ server มักจะล่มในช่วงวันหยุดราชการ หรือต้องเริ่มต้นจากศูนย์เพื่อเรียนรู้วิธีการใช้งานในแต่ละเว็บไซต์ เป็นต้น

(๕) ช่องทางปกติ มีความสะดวก รวดเร็ว เช่น e-Registration ดูซ้ำเพราะว่ามีขั้นตอนที่ต้องรอให้ ผู้ใช้บริการและเจ้าหน้าที่เข้ามาทำในระบบด้วยกัน หรือระบบออนไลน์ยุ่งยาก มีคุ่มค่าเสียเวลา ให้ตัวแทนยื่น ตีกว่า หรือพอเป็นกระดากการทำธุรกรรมง่ายกว่าเพราะเจ้าหน้าที่เตรียมเอกสารพร้อมทุกคนเซ็นมาเย็น เป็นต้น

วิธีการแก้ไข ควรประชาสัมพันธ์ให้มากขึ้นว่าใช้แล้วได้ประโยชน์อย่างไร หรือไม่มีช่องทางในการให้ feedback /comment หรือควรมี call center เกี่ยวกับการแก้ไขปัญหา เป็นต้น

๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ

หลักการวิเคราะห์

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อความถาม	ระดับคะแนน
EIT	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e๖ หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด	๘๙.๒๗
		e๗ หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๙๐.๔๓
		e๘ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการหรือไม่	๘๖.๐๗
		e๙ หน่วยงานสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๘๙.๒๘
		e๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีพบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๓๐.๒๖
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน/ ข้อมูลพื้นฐาน	๐๑ โครงสร้าง	๑๐๐
		๐๒ ข้อมูลผู้บริหาร	๑๐๐
		๐๓ อำนาจหน้าที่	๑๐๐
		๐๔ ข้อมูลการติดต่อ	๑๐๐
		๐๖ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๑๐๐
		๐๗ ข่าวประชาสัมพันธ์	๑๐๐
		๐๘ Q&A	๑๐๐
		๐๙ Social Network	๑๐๐
		๐๑๐ นโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	๑๐๐

๑ วิเคราะห์การประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงาน โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลพื้นฐานของหน่วยงาน จากตัวชี้วัดที่ ๙ ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๑ ข้อมูลพื้นฐาน ข้อ ๐๑ - ๐๓ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ในข้อ ๐๔ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ การประชาสัมพันธ์และการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการ และข้อ ๐๗ - ๐๑๐ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ต่อประสิทธิภาพการสื่อสาร จากตัวชี้วัดที่ ๗ ข้อ e๖ - e๑๐ อยู่ในระดับต่ำ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๗๗.๐๖ ของหน่วยงานในมุมมองของผู้รับบริการ แต่พบว่าผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้เสียบางกลุ่ม บางคน ยังมองว่าองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก

๑) มีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร ที่ระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย คิดเป็นค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๑.๑๖%

๒) มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชน หรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน ที่ระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย คิดเป็นค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๑.๑๖%

๓) องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงาน หรือการให้บริการ ยังมีผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้เสียบางกลุ่ม บางคน ยังมองว่าไม่มี คิดเป็นค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๑.๑๖%

๔) องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกสามารถสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจน ที่ระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย คิดเป็นค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๑.๑๖%

๕) องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบนหรือทุจริตต่อหน้าที่ ยังมีผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ ผู้มีส่วนได้เสียบางกลุ่มบางคน ยังมองว่าไม่มี

องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ควรพัฒนาให้ดีขึ้นกว่าเดิม ควรเพิ่มช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกให้ทันสมัย ให้มีข้อมูล ที่ครบถ้วน ถูกต้องเป็นปัจจุบัน มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เช่น ปรับปรุงระบบการให้ข้อมูลการดำเนินงานของหน่วยงาน ผ่านหมายเลขโทรศัพท์เฉพาะ และ/หรือ ระบบ Call Center เป็นต้น

๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ

หลักการวิเคราะห์

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๔.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	i๑๙ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๔.๑๕
		i๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก มากน้อยเพียงใด	๗๖.๖๗
		i๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๗๖.๖๗
		i๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๘๗.๖๗
		i๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๙๒.๖๓
		i๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด	๘๑.๕๖

๑. วิเคราะห์ความเชื่อมโยงของกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกโดยพิจารณาจาก

๑) เจ้าหน้าที่รู้แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง อยู่ในระดับสูง ข้อ i๑๙ อยู่ในระดับต่ำคิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๗๔.๑๕ บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก รับรู้แนวปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง แยกเป็น ระดับมากที่สุด คิดเป็น ๔๔.๔๔% ระดับมาก คิดเป็น ๓๗.๐๔% แต่ก็ยังมีบุคลากรภายในบางกลุ่มบางคนที่ยังไม่รู้ไม่ทราบแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง อยู่ที่น้อยที่สุดหรือไม่มีเลย คิดเป็นค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๓.๗๐% ควรปรับปรุงและพัฒนา

๒) หน่วยงานมีการส่งเสริมให้การขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก อยู่ในระดับสูง ข้อ i๒๐ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๗๖.๖๗ บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก รับรู้ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวก แยกเป็น ระดับมากที่สุด คิดเป็น ๔๔.๔๔% ระดับมาก คิดเป็น ๔๔.๔๔% แต่ก็ยังมีบุคลากร

ภายในบางกลุ่มบางคนที่ยังไม่รู้ไม่ทราบขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก อยู่ในระดับน้อย คิดเป็นค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๗.๔๑% ควรปรับปรุงและพัฒนา

๓) เจ้าหน้าที่ยึดถือแนวปฏิบัติการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามแนวปฏิบัติ อยู่ในระดับสูง ข้อ i๒๑ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๗๖.๖๗ บุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ยึดถือแนวปฏิบัติการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามแนวปฏิบัติ แยกเป็น ระดับมากที่สุด คิดเป็น ๕๑.๘๕% ระดับมาก คิดเป็น ๓๗.๐๔% แต่ก็ยังมีบุคลากรภายในบางกลุ่มบางคนที่ยังไม่รู้ไม่ทราบแนวปฏิบัติการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง อยู่ในระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย คิดเป็นค่าเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ ๑๑.๑๑% และข้อ i๒๒ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๗.๖๗ บุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ออกอนุญาตอย่างถูกต้อง แยกเป็น ระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย คิดเป็น ๗๗.๗๘% ระดับน้อย คิดเป็น ๑๑.๑๑% โดยเจ้าหน้าที่ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก รับรู้รับทราบว่าต้องยึดถือแนวปฏิบัติการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้องตามแนวปฏิบัติ กรณีมีบุคลากรภายนอกหรือภาคเอกชนนำทรัพย์สินของราชการไปใช้ ต้องได้ขออนุญาตก่อนนำไปใช้

๔) องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว อยู่ในระดับสูง

ข้อ i๒๓ เจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก รับรู้รับทราบว่าการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัวไม่สามารถนำไปใช้ได้ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๙๒.๖๓ แยกเป็น ระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย คิดเป็น ๘๕.๑๙% ระดับน้อย คิดเป็น ๑๑.๑๑% แต่ก็ยังมีบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก บางกลุ่มบางคน นำทรัพย์สินของราชการไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๓.๗๐% ควรปรับปรุงและพัฒนา

ข้อ i๒๔ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว ระดับคะแนนอยู่ในระดับสูง ได้ระดับคะแนน ๘๑.๕๖ โดยแยกเป็น ระดับมากที่สุด คิดเป็น ๖๒.๙๖% ระดับมาก คิดเป็น ๒๕.๙๓% แต่ก็ยังมีบุคลากรภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก บางกลุ่มบางคน ไม่มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้มีการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว อยู่ในระดับต่ำ ระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย คิดเป็น ๗.๔๑% ระดับน้อย คิดเป็น ๓.๗๐% ควรปรับปรุงและพัฒนา

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment ผลการประเมินข้อ 1๑๙ – 1๒๔ อยู่ในเกณฑ์ระดับคะแนนสูง พบว่าเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก รับรู้รับทราบ ยึดถือแนวปฏิบัติการขออนุญาต ไม่มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่มีการขออนุญาต ดำเนินการขออนุญาตอย่างถูกต้อง และไม่มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ และแจ้งเวียนให้ผู้บริหารและทุกสำนัก/ทุกกององค์ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกรับทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด แนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการกรณีพัสดุและประชาสัมพันธ์เว็บไซต์

๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

หลักการวิเคราะห์

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
-------------------	--------------	----------	------------

IIT	๒.การใช้ งบประมาณ	๑๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของ ส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด	๗๗.๘๕
		๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อย เพียงใด	๖๑.๗๔
OIT	๙.การเปิดเผย ข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การ บริหารงาน/การ ดำเนินงาน	๐๑๑ แผนดำเนินงานและการใช้งบประมาณประจำปี	๑๐๐
		๐๑๒ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานและการใช้ งบประมาณประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
		๐๑๓ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี	๑๐๐
		๐๑๔ แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
		๐๒๐ ประกาศต่าง ๆ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุ	๑๐๐
		๐๒๑ สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุรายเดือน	๑๐๐
		๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี	๐

๑. วิเคราะห์การรับรู้และการมีส่วนร่วมในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของเจ้าหน้าที่
โดยการตรวจสอบประสิทธิภาพการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการใช้งบประมาณ จากตัวชี้วัดที่ ๙.การเปิดเผย
ข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๒ การบริหารงาน ด้านการดำเนินงาน ข้อ ๐๑๑ - ๐๑๓ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับ
คะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ และการจัดซื้อจัดจ้าง ข้อ ๐๑๔ - ๐๒๑ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐
ข้อ ๐๒๒ อยู่ในระดับต่ำ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๐ ควรปรับปรุง ต่อการรับรู้เรื่องการใช้งบประมาณของ
หน่วยงาน จากตัวชี้วัดที่ ๒ ข้อ ๑๗ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๗๗.๘๕ แยกเป็น มากที่สุด
๔๘.๑๕% มาก ๓๗.๐๔%) ว่าเจ้าหน้าที่มีการรับรู้ข้อมูลอยู่ในระดับสูง และได้เข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ
งบประมาณ ข้อ ๑๘ อยู่ในระดับต่ำ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๖๑.๗๔ แยกเป็น มากที่สุด ๓๓.๓๓% มาก
๒๙.๖๓%) เพื่อเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ อยู่ในระดับสูง

แต่ก็ยังมีเจ้าหน้าที่ภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก บางส่วนไม่ได้เข้าไปมีส่วนร่วมใน
กระบวนการงบประมาณและไม่มีการเฝ้าระวัง ควบคุม การใช้จ่ายงบประมาณ ระดับคะแนน น้อย ๒๕.๙๓%
ระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลย ๑๑.๑๑% การรับรู้อยู่ในระดับต่ำ

พบว่า ข้อ ๐๒๒ รายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างหรือการจัดหาพัสดุประจำปี องค์การบริหารส่วนตำบลวัง
ลึก มีเปิดเผยข้อมูลแต่ไม่ครบองค์ประกอบ ไม่ปรากฏ "สรุปรายการที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง"

องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ได้ประชุมชี้แจงและสร้างการเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ภายในทุกสำนัก/ทุก
กอง ทราบและเข้าใจ เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ต่างๆขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก
และมีกระบวนการที่เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่ได้มีส่วนร่วมในการเฝ้าระวังการใช้จ่ายงบประมาณ ควรเพิ่มการ
สื่อสารภายในหน่วยงาน และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่เข้ามามีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ร่วมแสดงความคิดเห็น
ร่วมจัดทำ รวมทั้งร่วมวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณในสำนัก/กอง/ส่วนงานของแต่ละเจ้าหน้าที่ให้มากขึ้น

เครื่องมือ ประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับ คะแนน
IIT	๒.การใช้ งบประมาณ	๑๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตาม วัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด	๙๗.๘๐

		i๑๐ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๕.๕๘
		i๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด	๙๙.๒๗
		i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด	๙๖.๓๑

๒. วิเคราะห์ความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน จากตัวชี้วัดที่ ๒ ข้อ i๙ - ข้อ ๑๒ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๙๗.๒๗ ในด้านการใช้งบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้อง มีการเบิกจ่ายที่ถูกต้อง และในด้านการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง เป็นการดำเนินการอย่างโปร่งใส

แต่อย่างไรก็ยังมีเจ้าหน้าที่ภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก บางส่วนที่ยังมีมุมมองที่ต้องชี้แจงให้รับรู้และเข้าใจ ข้อ i๑๐ การใช้งบประมาณเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๒.๒๒% ควรปรับปรุง ข้อ i๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการเบิกจ่ายเงินที่เป็นเท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๒.๒๒% ควรปรับปรุง ข้อ i๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้างที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการรายใดรายหนึ่ง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๔% ควรปรับปรุง เพื่อให้ผลการประเมินดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา

องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ควรจัดประชุมสร้างความเข้าใจและแจ้งเวียนสำนัก/ทุกกองรับทราบ และถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง เพื่อให้การบริหารการจัดซื้อจัดจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้

๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล หลักการวิเคราะห์

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๓. การใช้อำนาจ	i๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๔
		i๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๔
		i๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการศึกษาอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด	๙๔.๑๑
		i๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๔
		i๑๗ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง หรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริต มากน้อยเพียงใด	๙๗.๐๔
		i๑๘ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๙.๒๗
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูลตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๐๒๓ นโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
		๐๒๔ การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล	๐
		๐๒๕ หลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล	๑๐๐
		๐๒๖ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี	๑๐๐

๑ วิเคราะห์การใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล โดยการตรวจสอบประสิทธิผลของการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล จากตัวชี้วัดที่ ๙.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๓การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ข้อ ๐๒๓ , ๐๒๔- ๐๒๖ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ในส่วนของการวิเคราะห์ผลการประเมินในข้อข้อ ๐๒๔ พบว่า การดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคล อยู่ในระดับต่ำ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๐ เนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีการเปิดเผยข้อมูลแต่ไม่ครบองค์ประกอบ โดยไม่มีการแสดงรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานแต่ละโครงการ/กิจกรรม และไม่ได้แสดงให้เห็นว่า เป็นการดำเนินการ/กิจกรรมที่ไม่ใช้งบประมาณ ต่อการรับรู้เรื่องการใช้อำนาจของผู้บริหารในการบริหารทรัพยากรบุคคล จากตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ ข้อ i๑๓ - i๑๘ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๙๖.๑๖ ในส่วนของการวิเคราะห์ผลการประเมินเจ้าหน้าที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีการรับรู้ที่ผู้บริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล ที่กำหนด อยู่ในระดับสูง

แต่อย่างไรก็ยังคงองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ต้องดำเนินการปรับปรุงการเปิดเผยข้อมูลในประเด็นการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ควรจัดประชุมสร้างความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่ที่มีการรับรู้ที่ผู้บริหารมีการใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์การบริหารงานบุคคล เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลให้ ครบถ้วน ตามองค์ประกอบที่กำหนดและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด และสร้างความเข้าใจ

เกี่ยวกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ Integrity and Transparency Assessment ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ต่อไป

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i๒๗ ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมากน้อยเพียงใด	๙๔.๘๔
OIT	๑๐.การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส/ มาตรการเสริมสร้าง มาตรฐานทางจริยธรรม	๐๓๙ ประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐
		๐๔๐ การขับเคลื่อนจริยธรรม	๑๐๐
		๐๔๑ การประเมินจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ	๑๐๐

๒. วิเคราะห์กระบวนการควบคุมจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน โดยการเปรียบเทียบผลการประเมินในการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ จากตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ด้านมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรม ข้อ ๐๓๙-๐๔๑ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ กับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน จากตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๗อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๙๔.๘๔ จากการวิเคราะห์ผลการประเมินพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีการเปิดเผยข้อมูลประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ มีการกำกับดูแลและขับเคลื่อนจริยธรรม พบว่า ค่าคะแนนการรับรู้ของเจ้าหน้าที่อยู่ในระดับสูง เจ้าหน้าที่บางส่วนอาจจะยังไม่ทราบแนวทางหรือการขับเคลื่อนประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก เห็นควรสร้างการรับรู้ หรือจัดอบรมให้ความรู้ หรือสอดแทรกสาระเกี่ยวกับจริยธรรมเจ้าหน้าที่ของรัฐ ในการประชุมต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้การขับเคลื่อนจริยธรรมบรรลุผลสัมฤทธิ์ในระดับมากที่สุดเพิ่มขึ้นในรอบปีต่อไป

๗. กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

หลักการวิเคราะห์

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๘
OIT	๑๐.การป้องกันการทุจริตตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริต/นโยบาย No Gift Policy	O๓๑ ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	๑๐๐
		O๓๒ การสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy	๑๐๐
		O๓๓ รายงานผลตามนโยบาย No Gift Policy	๑๐๐

๑ วิเคราะห์การให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต โดยการตรวจสอบการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในประเด็นการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริต จากตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๕ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๗.๗๘ กับการแสดงเจตจำนงในดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน จากตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริตตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริต/นโยบาย No Gift Policy ข้อ O๓๑ - O๓๓ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐) พบว่าผู้บริหารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ได้ให้ความสำคัญอย่างมากกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ มีการ ประกาศเจตนารมณ์ มีการสร้างวัฒนธรรม และมีการรายงานผล ตามนโยบาย No Gift Policy เมื่อวิเคราะห์ ผลการประเมินตามข้อ i๒๕ พบว่า นโยบายของผู้บริหารกับการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ยังมีไม่เพียงพอ เห็นควร สร้างการรับรู้โดยการมอบนโยบายเรื่องต่าง ๆ เช่น มาตรการในการป้องกันการทุจริต ในการประชุมภายในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกทุกครั้ง เพื่อสร้างการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ให้เพิ่มขึ้นในรอบปีต่อไป

๒.วิเคราะห์ประสิทธิภาพของกลไกและมาตรการในการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานโดยการตรวจสอบในประเด็น ดังนี้

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานของท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริงมาก เพียงใด	๘๙.๐๐
EIT	๘.การปรับปรุงระบบการทำงาน	e๑๕ หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	๘๙.๒๘
OIT	๑๐.การป้องกันการทุจริตตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริต/การ	O๓๔ การประเมินความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ ประจำปี	๑๐๐
		O๓๕ การดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
		O๓๖ แผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑๐๐

	ประเมินความเสี่ยงเพื่อ ป้องกันการทุจริต/แผน ป้องกันการทุจริต	๐๓๗ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการ ทุจริตประจำปี รอบ ๖ เดือน	๑๐๐
		๐๓๘ รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี	๑๐๐

๑. ประสิทธิภาพของมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน จากตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๑ การดำเนินการเพื่อการป้องกันการทุจริต ด้านการประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต ด้านแผนป้องกันการทุจริต ข้อ ๐๓๔ – ข้อ ๐๓๘ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ จากตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๖ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๐๐ และผู้รับบริการ จากตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน ข้อ e๑๕ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๙.๒๘ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีมาตรการขับเคลื่อนการส่งเสริมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้ดียิ่งขึ้น และประชุมสร้างความเข้าใจให้สำนัก/ทุกกอง รับทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด และประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์ต่อไป ดังนี้

- ๑) มีการดำเนินกิจกรรมเกี่ยวกับการประกาศเจตจำนงความสุจริต และกิจกรรมส่งเสริมคุณธรรมความโปร่งใสของหน่วยงานอย่างต่อเนื่องทั้งปี
- ๒) มีการประกาศเจตจำนงสุจริตในที่ประชุมประชาคมจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ๓) เพิ่มช่องทางการสื่อสารการแสดงเจตจำนงความสุจริตในลักษณะที่หลากหลายเช่น คำขวัญ ภาพถ่าย และป้ายโปสเตอร์ในหน่วยงานและนอกหน่วยงานให้มากขึ้น
- ๔) ควรระบุกิจกรรมการมีส่วนร่วมของประชาชนในข้อเสนอโครงการให้ชัดเจน ตลอดจนการประชุมประชาชนผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนการดำเนินโครงการเพื่อร่วมออกแบบกิจกรรม
- ๕) ควรปรับปรุงคู่มือมาตรฐานในการดำเนินงานตามภารกิจหลักให้มีความสมบูรณ์มากขึ้น
- ๖) ควรประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบถึงสิทธิในการตรวจสอบรายชื่อหรือคุณสมบัติผู้ซื้อและยื่นซองผ่านช่องทางที่เป็นทางการให้ประชาชนได้รับทราบ
- ๗) ควรประชาสัมพันธ์ข้อมูลเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของหน่วยงาน บอร์ดประกาศ หรือแจ้งเวียนไปยังหน่วยงานอื่น
- ๘) ควรมีกฎ/ข้อบังคับ ให้นำผลการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างมาปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างในปีงบประมาณถัดไป
- ๙) ควรเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ให้มีความหลากหลายมากขึ้นทั้งในหน่วยงานและนอกหน่วยงาน เช่น การเผยแพร่บนเว็บไซต์การติดประกาศ การกระจายเสียงในชุมชน การสื่อสาร ด้วยวิทยุชุมชนและการจัดเวทีประชุม เป็นต้น
- ๑๐) ควรมีการดำเนินการให้มีระบบ Call Center ตลอดเวลาพร้อมเจ้าหน้าที่ประจำ
- ๑๑) ควรเพิ่มช่องทางการร้องเรียนให้มีความหลากหลายมากขึ้น ให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมบริบทของพื้นที่ เช่น Call Center เว็บไซต์ Facebook Line พร้อมปรับลดขั้นตอนกระบวนการที่ซับซ้อน
- ๑๒) ควรแจ้งผลการร้องเรียนกลับไปยังบุคคลที่ยื่นคำร้องโดยตรง เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้น
- ๑๓) มีการประกาศแจ้งผลการดำเนินการตามข้อร้องเรียน ให้กับสาธารณชนทราบ
- ๑๔) มีการจัดทำรายงานสรุปผลการร้องเรียน ประเด็นปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไขในแต่ละเดือนเพื่อเผยแพร่ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ได้ดำเนินการทั้งที่สำเร็จและไม่ สำเร็จผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์
- ๑๕) ควรจัดฝึกอบรมเจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในการวางแผน การติดตาม

การรวบรวมและวิเคราะห์ตลอดจนการจัดทำรายงาน และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑๖) ควรปรับปรุงการจัดทำรายงานผลประโยชน์ทับซ้อนให้เรียงประเด็นหัวข้อเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ของ ปปช. ตลอดจนการนำเสนอควรจัดทำเป็นระบบมากขึ้น เช่น กระบวนการ วิเคราะห์ปัญหา และเสนอแนะ

๑๗) ควรมีการกำหนดกฎเกณฑ์ที่ชัดเจนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ดำเนินการวิเคราะห์ตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงานในแต่ละปีเพื่อนำมาปรับปรุงแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในถัดไป

๑๘) ผู้บริหารควรสนับสนุนให้บุคลากรในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นรวมกลุ่ม สร้างกิจกรรม/โครงการ ที่ส่งเสริมการบริหารงานที่โปร่งใสในองค์กร

๑๙) ควรจัดให้มีการอบรมหรือให้ความรู้ด้านธรรมาภิบาลและการบริหารงานภายใต้ระบบ การปกครองประชาธิปไตย แก่บุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกไตรมาส ๒๐) ควรมีการสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างองค์กร ทั้งระหว่างองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นด้วยกัน หรือองค์กรภาครัฐ และองค์กรภาคเอกชน เพื่อให้เกิดความคุ้มค่าของการใช้จ่าย งบประมาณ

๒๐) มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะ เช่น มีเว็บไซต์สำหรับเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก

๒๑) มาตรการให้ผู้มีส่วนได้เสีย ได้มีส่วนร่วม เช่น เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มีการแสดงความคิดเห็น ในการประชุมต่าง ๆ เป็นต้น

๒๒) มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะตาเลียง ได้มีการประกาศประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ตามระเบียบที่กำหนด

๒๓) มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เช่น มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน

๒๔) มาตรการป้องกันการรับสินบน ผู้บริหารและหัวหน้าส่วนราชการต่าง ๆ มีการมอบนโยบายในเรื่องนี้อยู่เป็นประจำ เช่น ในการประชุมประจำเดือน

๒๕) มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม เจ้าหน้าที่ รวมทั้งผู้บริหารมีการปฏิบัติข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเคร่งครัด

๒๖) มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้ามาตรวจสอบได้

๒๗) มาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง มีการปฏิบัติตามแนวทาง ระเบียบ และหนังสือสั่งการอย่างเคร่งครัด เช่น การขออนุญาตใช้รถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีการปฏิบัติที่เป็นไปตามระเบียบกำหนด

๒๘) มาตรการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด มีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล

๒๙) มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการประกาศเผยแพร่ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

จากการประเมินพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีมาตรการในการป้องกันการทุจริตที่สามารถป้องกันการทุจริตได้ แต่ก็ยังมีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ยังรับรู้ได้ไม่ดีเท่าที่ควรพบว่าผลการประเมินมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ยังมีระดับคะแนน อยู่ในระดับน้อยอยู่ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๒.๒๒% และพบว่าผลการประเมินหน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น ยังมีระดับคะแนน อยู่ในระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลยอยู่ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๒.๘๖% จึงเห็นควร

ประชาสัมพันธ์มาตรการดังกล่าวให้บุคลากรภายในหน่วยงานและประชาชนรับรู้อย่างแพร่หลาย เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เกี่ยวกับการดำเนินการในการป้องกันการทุจริต และเพื่อให้หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสที่เพิ่มมากขึ้น

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IIT	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	i๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด	๘๔.๐๗
		i๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด	๘๗.๗๔
EIT	๗.ประสิทธิภาพการสื่อสาร	e ๑๐ หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียน ในกรณีที่พบว่า มีเจ้าหน้าที่มีการเรียกรับสินบน หรือทุจริตต่อหน้าที่ หรือไม่	๓๐.๒๖
OIT	๙.การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส/การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	o๒๗ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
		o๒๘ ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐
		o๒๙ ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐๐

๒. กระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน จากตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผยข้อมูล ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๕ การส่งเสริมความโปร่งใส/การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ข้อ o๒๗ - ข้อ o๒๙ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ จากตัวชี้วัดที่ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ i๒๙ - ข้อ i๓๐ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๗.๗๔ และผู้รับบริการ จากตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร ข้อ e๑๐ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๓๐.๒๖

จากการประเมินพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีกระบวนการการส่งเสริมการให้ข้อมูล เบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานที่สามารถป้องกันการทุจริตได้ แต่ก็ยังมีเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและบุคคลภายนอก ยังรับรู้ได้ไม่ดีเท่าที่ควร พบว่าผลการประเมิน หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูล หรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ ยังมีระดับคะแนน อยู่ในระดับน้อยอยู่ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๔.๔๔% และพบว่า หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง ยังมีระดับคะแนน อยู่ในระดับน้อยที่สุดหรือไม่มีเลยอยู่ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๒.๒๒%

องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ควรปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติมให้ดียิ่งขึ้น การร้องเรียน/พฤติกรรมที่ควรร้องเรียน - เมื่อพบเห็นการกระทำการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับ หน่วยงานฯ เช่น พบเห็นบุคคลที่ เกี่ยวข้องกับ อบต. ติดสินบน/รับสินบน ทั้งทางตรงหรือทางอ้อมกับ เจ้าหน้าที่ของบริษัห้างร้าน ประชาชนผู้รับบริการผู้มีส่วนได้เสียหรือพบเห็นการกระทำที่ผิดขั้นตอนตาม ระเบียบปฏิบัติของทาง ราชการที่อาจจะเป็นช่องทางการทุจริต คอร์รัปชัน หรือพบเห็นการกระทำผิดกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ผิด กฎหมาย ผิดศีลธรรมอันดีตลอดจน จรรยาบรรณแห่งวิชาชีพข้าราชการส่วนท้องถิ่น ควรเพิ่มแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ช่องทางการแจ้งเรื่อง

ร้องเรียน และข้อมูลเชิงสถิติ ที่สามารถปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และควรประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความมั่นใจกับประชาชน อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เพิ่มมากยิ่งขึ้นและประชุมสร้างความเข้าใจให้สำนัก/ทุกกอง รับทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด และประชาสัมพันธ์เว็บไซต์ต่อไป

เครื่องมือประเมิน	ตัวชี้วัดที่	ข้อคำถาม	ระดับคะแนน
IT	๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด	๘๖.๕๖
OIT	๑๐.การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส/มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๐๔๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐
		๐๔๓ การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	๑๐๐

๓.การนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน จากตัวชี้วัดที่ ๑๐.การป้องกันการทุจริต ตัวชี้วัดย่อยที่ ๑๐.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส/มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ข้อ๐๔๒ -ข้อ ๐๔๓ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๑๐๐ ต่อการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ จากตัวชี้วัดที่ ๕.การแก้ไขปัญหาการทุจริต ข้อ ๒๘ อยู่ในระดับสูง คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๘๖.๕๖

จากการประเมินพบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก การรับรู้ของเจ้าหน้าที่ภายในขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ในประเด็นการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในองค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก อยู่ในระดับน้อยอยู่ คิดเป็นค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๒.๒๒% องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ควรปรับปรุงพัฒนาเพิ่มเติมให้ดียิ่งขึ้น จัดประชุมเตรียมความพร้อมก่อนการประเมิน ITA ควรศึกษาแบบประเมินและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และการรับรู้ของเจ้าหน้าที่ต่อมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานอยู่ในระดับ มาก เห็นควรมีการประชาสัมพันธ์และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความ โปร่งใสภายในหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานเกิดการรับรู้ที่เพิ่มมากยิ่งขึ้น

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

จากผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ทั้ง ๗ ประเด็น นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
(๑) กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ				
๑. มาตรการป้องกันการเรียกรับสินบนจากการปฏิบัติหน้าที่	๑. วิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับสินบน ๒. จัดอบรมให้ความรู้เรื่อง No gift ๓. พัฒนาระบบ e-Service	สำนักปลัด	มกราคม ๒๕๖๗	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
๒. กำหนดแนวทางการมีส่วนร่วมในการบริหารงาน	เปิดโอกาสให้เจ้าหน้าที่เข้ามามีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น นำเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา หรือนำเสนอ แนวทางการพัฒนา งานขององค์การบริหารส่วนตำบล วังลึก ในโอกาสต่าง ๆ	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service				
๑. สร้างการรับรู้กระบวนการและขั้นตอนการให้บริการระบบ E-Service	๑. กำหนดขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการต่อสาธารณะ ๒. ประชาสัมพันธ์ขั้นตอนและระยะเวลา การให้บริการระบบ E-Service ของ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ผ่านช่องทาง ต่างๆเช่น เว็บไซต์ Facebook ไลน์กลุ่มหอกระจายข่าวของหมู่บ้าน	สำนักปลัด	กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน ๒. รายงานสถิติผู้มาใช้บริการระบบ E-Service
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ				
๑. สร้างการรับรู้ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. ประชาสัมพันธ์การเผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก ให้เจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงานและ ประชาชนได้รับรู้อย่างทั่วถึง ผ่านช่อง ทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ Facebook ไลน์กลุ่มหอกระจายข่าวของหมู่บ้าน ๒. มีการเปิดเผยและจัดหาข้อมูลข่าวสารไว้ให้ประชาชนขอได้โดยสะดวก	ทุกส่วน ราชการ	มกราคม- กันยายน ๒๕๖๗	๑. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน ๒. สังเกต สอบถามจากเจ้าหน้าที่และประชาชน
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ				
๑. กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการขอใช้หรือขอยืมทรัพย์สินของทางราชการ	๑. ร่วมกันกำหนดแนวทางปฏิบัติในการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการตามระเบียบกฎหมาย	ทุกส่วน ราชการ	มกราคม- กันยายน ๒๕๖๗	๑. รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน ๒. ตรวจสอบการขอยืมหรือขอใช้ทรัพย์สินนั้น ๆ ว่า

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
	๒. ประชาสัมพันธ์แนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการขอใช้หรือขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ			เป็นไปตามขั้นตอน ที่กำหนดหรือไม่
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง				
๑. กำหนดความต้องการ ๒. กำหนดแหล่งที่มา ของงบประมาณ ๓. การเตรียมการ จัดซื้อจัดจ้าง ๔. การจัดซื้อจัดจ้าง ๕. การบริหารสัญญา ๖. การควบคุมและ จำหน่ายพัสดุ ๗. การเปิดเผยข้อมูล ข่าวสาร	๑. กำหนดความต้องการตาม นโยบายหรือลักษณะเพื่อใช้ในการ ปฏิบัติงานปกติ ๒. ของงบประมาณจากแหล่งที่ กำหนด ๓. จัดทำแผนการจัดซื้อจัดจ้าง จัดเตรียมประกาศฯ กำหนด รายละเอียด คุณสมบัติ กำหนด ช่วงเวลาส่งมอบฯ ๔. ประกาศจัดซื้อจัดจ้างการยื่น เสนอราคาการพิจารณาผลการ เสนอราคาและการทำสัญญา ๕. ผู้มีหน้าที่บริหารสัญญาต้อง บริหารให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตาม สัญญา ๖. การทำรายการรับ-จ่าย พสดุ หรือการจัดทำทะเบียนคุมครุภัณฑ์ ๗. เผยข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับ การใช้งบประมาณและการจัดซื้อ จัดจ้างให้เป็นไปตามระเบียบของ ทางราชการและให้ประชาชน สามารถตรวจสอบได้	กองคลัง/ทุก ส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	๑. ตรวจสอบการใช้ งบประมาณและ ขั้นตอนการจัดซื้อ หรือจัดจ้าง ว่ามี การดำเนินการตาม วัตถุประสงค์และ แผนการดำเนินงาน ๒. รายงานผลการ จัดซื้อจัดจ้างให้ ผู้บริหารทราบ
(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล				
กำหนดแนวทางดังนี้ ๑. มีการวางแผน ทรัพยากรมนุษย์ ๒. มีการสรรหาบุคคล เข้าทำงาน ๓. มีการ บริหาร ค่าตอบแทน ๔. มีการฝึกอบรม และพัฒนาบุคลากร ๕. มีการประเมินผล การปฏิบัติงาน	ตรวจสอบการใช้อำนาจและการ บริหารงานบุคคล ดังนี้ ๑. ทุกส่วนราชการร่วมกันจัดทำ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อ สรรหาบุคลากรมาดำรงตำแหน่ง ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อให้ได้ คนที่เหมาะสมกับงาน ๓. มีการจ่ายค่าตอบแทนอัตร าตามที่กฎหมายกำหนดและตามที่	สำนักปลัด/ ทุกส่วน ราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	๑. ตรวจสอบจาก เรื่องร้องเรียน ๒. ตรวจสอบการ ปฏิบัติตามตามที่ กำหนดในข้อ ระเบียบ กฎหมาย ของเจ้าหน้าที่

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
	กำหนดในแผนอัตรากำลัง ๓ ปีเพื่อ รักษาให้บุคลากรมีความพอใจใน งาน ๔. มีการคัดเลือกบุคลากรอย่างเป็น ธรรมและจัดส่งบุคลากรเข้ารับการ ฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ในการ ปฏิบัติงานเพื่อให้บุคลากรมีคุณค่า ต่อองค์กรมากยิ่งขึ้น ๕. มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน ของพนักงาน เพื่อเปรียบเทียบกับ มาตรฐานที่ตั้งไว้รวมทั้งให้ข้อมูล ย้อนกลับแก่พนักงาน เพื่อให้มี การปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มี ประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น			
(๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน				
กำหนดมาตรการใน การแก้ไขและป้องกัน การทุจริตภายใน หน่วยงาน ดังนี้ ๑. มาตรการเผยแพร่ ข้อมูลต่อสาธารณะ เช่น มีเว็บไซต์สำหรับ เผยแพร่ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วน ตำบลวังลึก ๒. มาตรการให้ผู้มี ส่วนได้เสียได้มีส่วน ร่วม เช่น เปิดโอกาส ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้มี การแสดงความคิดเห็น ในการประชุม ต่าง ๆ เป็นต้น ๓. มาตรการส่งเสริม ความโปร่งใสในการ จัดซื้อจัดจ้าง องค์การ บริหารส่วนตำบลวังลึก ได้มีการประกาศ	๑. มอบนโยบายของผู้บริหารให้ บุคลากรในหน่วยงานปฏิบัติงานให้ เป็นไปตามมาตรการในการแก้ไข และป้องกันการทุจริตภายใน หน่วยงาน ๒. ส่งเสริมให้บุคลากรในหน่วยงาน ปฏิบัติงานให้เป็นไปด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริตโปร่งใสและสามารถ ตรวจสอบได้ ๓. ให้บุคลากรในหน่วยงานเปิดเผย ข้อมูลข่าวสารของทางราชการผ่าน สื่อต่างๆให้ประชาชนได้รับรู้อย่าง ทั่วถึง ๔. สร้างจิตสำนึกและวัฒนธรรม การทำงานที่เปิดเผย โปร่งใส ตรวจสอบได้	ทุกส่วน ราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๖ – กันยายน ๒๕๖๗	๑. ตรวจสอบจาก เรื่องร้องเรียน ๒. ตรวจสอบการ ปฏิบัติตามที่ กำหนด ในข้อ ระเบียบ กฎหมาย ของ เจ้าหน้าที่

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
ประชาสัมพันธ์ เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างต่าง ๆ ตามระเบียบที่กำหนด ๔. มาตรการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต เช่น มีช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ๕. มาตรการป้องกันการรับสินบน ผู้บริหารและหัวหน้า ส่วนราชการต่าง ๆ มีการมอบนโยบายในเรื่องนี้อยู่เป็นประจำ เช่น ในการประชุมประจำเดือน ๖. มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมเจ้าหน้าที่รวมทั้งผู้บริหารมีการปฏิบัติข้อระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ๗. มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลยพินิจมีการเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถเข้ามามตรวจสอบได้ ๘. มาตรการและแนวทางปฏิบัติการใช้ทรัพย์สินขององค์กรบริหารส่วนตำบลวังลึกเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องมีการปฏิบัติตามแนวทางระเบียบและหนังสือสั่งการ อย่าง				

มาตรการ/แนวทาง	ขั้นตอน/วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามประเมินผล
เครื่องครัด เช่น การขออนุญาตใช้ รถยนต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลวังลึกมีการปฏิบัติที่เป็นไปตามระเบียบกำหนด ๙. มาตรการงดให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดมีการประกาศนโยบายไม่รับของขวัญหรือของกำนัล ๑๐. มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีการประกาศเผยแพร่ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรม พนักงานส่วนท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น				

๔. ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

ในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก มีข้อจำกัดในการดำเนินงานดังนี้

๑. เจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของ หน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ไม่เข้าใจในรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด จึงทำให้การเตรียมข้อมูล และองค์ประกอบด้านข้อมูลไม่ครบถ้วน และไม่สอดคล้องกับตัวชี้วัด

๒. ระยะเวลาการเตรียมข้อมูลและการนำเข้าข้อมูลไม่เพียงพอ เนื่องจากภาระงานภายใน

หน่วยงานมีปริมาณมากแต่หน่วยงานยังขาดบุคลากรในหลายตำแหน่ง เช่น ผู้อำนวยการกองคลัง เจ้าพนักงานพัสดุเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เป็นต้น ทำให้มีข้อจำกัดในการเตรียมข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประเมินฯ

๓. บางส่วนของเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ไม่ได้เกี่ยวข้องกับเรื่องนั้น ๆ โดยตรง ทำให้ไม่สนใจที่จะรับทราบข้อมูลข่าวสารเท่าที่ควร

๔. ประชากรส่วนใหญ่ที่อาศัยในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลวังลึก เป็นผู้สูงอายุ ลูกหลานทำงาน อยู่นอกพื้นที่ทำให้ไม่เข้าใจการใช้เทคโนโลยีสมัยใหม่

ข้อเสนอแนะ/แนวทางในการจัดการกับข้อจำกัด (ถ้ามี)

ควรจัดประชุมเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) สร้างความเข้าใจในรายละเอียดของแต่ละตัวชี้วัด เพื่อเตรียมข้อมูลและองค์ประกอบด้านข้อมูลให้สอดคล้องกับตัวชี้วัด